

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Центр  
образования № 10»**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственный	Ожидаемый результат
	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>			
1	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»	До 1 апреля 2022	Директор ОО	Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»
	Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации	До 1 апреля 2022	Директор ОО	Положение о системе наставничества педагогических работников
	Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.	До 1 апреля 2022	Директор ОО	Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
	– приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	сентябрь 2022	Директор ОО	Приказ
	– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Август 2022	Заместитель директора/наставляемые	Программа наставничества
<b>2.</b>	<b>Формирование банка наставляемых</b>			
	- Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Май – июнь 2022	Заместитель директора	Анкеты педагогов о профессиональных запросах

3	<b>Формирование банка наставников</b>			
	- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  - Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Май-июнь 2022	Заместитель директора	Сформировать банк наставников
4	<b>Отбор и обучение</b>			
	- Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. - Обучение наставников для работы с наставляемыми: 1. подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 2. проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Июнь 2022	Заместитель директора	Методические рекомендации
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>			
	- Формирование наставнических пар/групп. - Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Сентябрь 2022	Заместитель директора	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи
6	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>			
	- Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); - Проведение педагогического совета.	Май 2023	Заместитель директора	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>			
	<b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях	постоянно	Системный администратор	Наличие на сайте и в социальных сетях информации о ходе реализации системы наставничества.

